



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO
Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC)
Tel. 0547/657874 Fax 0547/56771 E-mail: foic81500q@istruzione.it
www.scuolegambettola.gov.it

ORGANIGRAMMA

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

CAPO D'ISTITUTO

FRANCESCA ANGELINI

assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, e' responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane. In particolare, il dirigente scolastico organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative ed e' titolare delle relazioni sindacali.

COLLABORATRICE SCUOLA SECONDARIA I GRADO/VICARIA

Insegnante SILVANA RINALDI

Compiti e funzioni:

- o collaborazione con il Capo d'Istituto per lo svolgimento di funzioni organizzative e gestionali volta ad assicurare la gestione unitaria dell'Istituto Comprensivo, finalizzandola all'obiettivo della qualità dei processi formativi;
- o sostituzione del Dirigente Scolastico in caso d'assenza, anche all'esterno dell'Istituto;
- o firma in caso di assenza temporanea del Dirigente Scolastico per motivi di servizio;
- o coordinamento delle attività funzionali all'insegnamento;
- o responsabile della stesura dell'orario dei docenti di scuola secondaria di I grado;
- o predisposizione iniziale del calendario delle attività funzionali all'insegnamento di scuola secondaria e conseguente coordinamento con le collaboratrici del Dirigente degli altri ordini di scuola;
- o coadiuva il D.S. nelle relazioni e nelle comunicazioni con le famiglie;
- o predisposizione con D.S. ordini del giorno collegi e riunione varie;
- o collabora con il D.S.G.A., per quanto di sua competenza, a scelta di cattedra operativo riguardanti la gestione economica e finanziaria dell'Istituto;
- o assicura la continuità del servizio e della sorveglianza degli alunni;
- o controlla la regolarità della frequenza degli alunni: giustificazioni assenze, controlli ritardi.

COLLABORATRICE SCUOLA PRIMARIA

Insegnante BARBARA BARTOLINI

Compiti e funzioni:

- o coordinamento dei docenti interclassisti (referenti per le classi di competenza) riguardo alle decisioni da adottare relativamente agli aspetti organizzativi generali nel plesso;
- o predisposizione iniziale del calendario relativo alle attività funzionali all'insegnamento di scuola Primaria;
- o coordinamento degli orari e del piano delle sostituzioni;
- o coordinamento del calendario delle attività funzionali;
- o raccordo fra Dirigente, segreteria e team per quanto riguarda l'attività didattica e la progettualità specifica;
- o verbalizzazione nelle sedute del Collegio per ordine di scuola
- o predisposizione delle sostituzioni dei docenti assenti della sede, in relazione alla necessità ed esigenze qualora non siano già state predisposte dalla Segreteria nonché le modalità di accertamento del suo rispetto;
- o coordinamento dell'utilizzo degli spazi, del materiale didattico e delle attrezzature dell'Istituto;
- o coadiuva il D.S. nelle relazioni e nelle comunicazioni con le famiglie;
- o predisposizione con D.S. ordini del giorno collegi e riunione varie.

COLLABORATRICE SCUOLA DELL'INFANZIA

Insegnante VALENTINA MAESTRI

Compiti e funzioni:

- o predisposizione iniziale del calendario relativo alle attività funzionali all'insegnamento di scuola dell'Infanzia e coordinamento delle suddette attività in assenza del Dirigente;
- o coordinamento delle attività extracurricolari in collaborazione con Enti Locali, genitori, associazioni;
- o verbalizzazione nelle sedute del collegio per ordine di scuola.
- o coadiuva il D.S. nelle relazioni e nelle comunicazioni con le famiglie;
- o predisposizione con D.S. ordini del giorno collegi e riunione varie.

RESPONSABILE DI PLESSO SCUOLA PRIMARIA

Insegnante FRANCHINI PAOLA co-responsabile della scuola primaria

Compiti e funzioni:

- o coordinamento dei docenti interclassisti (referenti per le classi di competenza) riguardo alle decisioni da adottare relativamente agli aspetti organizzativi generali nel plesso;
- o predisposizione iniziale del calendario relativo alle attività funzionali all'insegnamento di scuola Primaria;
- o coordinamento degli orari e del piano delle sostituzioni;
- o coordinamento del calendario delle attività funzionali;
- o raccordo fra Dirigente, segreteria e team per quanto riguarda l'attività didattica e la progettualità specifica;
- o verbalizzazione nelle sedute del Collegio per ordine di scuola;
- o predisposizione delle sostituzioni dei docenti assenti della sede, in relazione alla necessità ed esigenze qualora non siano già state predisposte dalla Segreteria nonché le modalità di accertamento del suo rispetto;
- o coordinamento dell'utilizzo degli spazi, del materiale didattico e delle attrezzature dell'Istituto;
- o coadiuva il D.S. nelle relazioni e nelle comunicazioni con le famiglie;
- o predisposizione con D.S. ordini del giorno collegi e riunione varie.

COORDINATORI SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSI	COORDINATORI
“C. Collodi”	Zavalloni Francesca
“G. Rodari”	Maestri Valentina
“G. Amati”	Forlivesi Piera
“L’Aquilone”	Onofri Daniela

Compiti e funzioni:

- o Presidenza delle intersezioni in sostituzione del Capo d’Istituto;
- o coordinamento degli orari dei docenti e del personale ausiliario anche per eventuali sostituzioni tra colleghi;
- o primi contatti con l’Ente Locale per attività programmate o emergenze sanitarie e di sicurezza;
- o coordinamento generale dell’attività didattica ed educativa dei rispettivi plessi in collaborazione con i docenti collaboratori;
- o trasmissione delle direttive e accordi intrapresi o dal Capo d’Istituto, o dai docenti collaboratori, o dai docenti con incarico di funzione strumentale;
- o indicazione di eventuali e necessarie intersezioni tecniche e/o argomenti da trattare in tale organismo.

INTERCLASSISTI SCUOLA PRIMARIA

CL.	COORDINATORI	
I	Venturi	Lucia
II	Milano	Lilli
III	Vicini	Giovanna
IV	Danesi	Patrizia
V	Ceccarelli	Romina

Compiti e funzioni:

- o Presidenza delle interclassi in sostituzione del Capo d’Istituto;
- o primi contatti con l’Ente Locale per emergenze sanitarie e di sicurezza;
- o coordinamento generale dell’attività didattica ed educativa delle rispettive classi parallele in collaborazione con i docenti collaboratori;
- o trasmissione delle direttive e accordi intrapresi o dal Capo d’Istituto, o dai docenti collaboratori, o dai docenti con incarico di funzione strumentale;
- o indicazione di eventuali e necessarie interclassi tecniche e/o di argomenti da trattare in tale organismo.

COORDINATORI SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

CONSIGLI di CLASSE SCUOLA SECONDARIA di I GRADO		
Classe	COORDINATORI	SEGRETARI verbalizzanti
1 ^a A	Ridella Paolo	Rocchi Monica
1 ^a B	Amadori Cristina	Sirotti Matteo
1 ^a C	Polini Francesco	Oleandri Glauco
1 ^o D	Pieri Lorella	D'Elia Raffaella
1 ^o E	Lunedei Muriel	Gianessi Maria
2 ^a A	Aldini Lorenzo	Ranieri Roberto
2 ^a B	Berti Danila	Berretti Raffaele
2 ^a C	Zoffoli Denise	Abbondanza Benedetta
2 ^a D	Almerigi Silvia	Brigidi M.Alba
2 ^a E	Villano Virgin ia	Panzavolta Patrizia
3 ^a A	Battistini Simona	La Grutta Francesca
3 ^a B	Sera Silvia	Nicoletti Paolo
3 ^a C	Rinaldi Silvana	Stambazzi Sauro
3 ^a D	Camaeti Giovanni	Verna Lorena
3 ^a E	Rocchi Oriana	Severi Silva

- o Coordinamento generale dell'attività didattica ed educativa delle rispettive classi ;
- o supporto operativo all'attività di valutazione del P.O.F.;
- o trasmissione delle direttive e accordi intrapresi o dal Capo d'Istituto, o dai docenti collaboratori, dai docenti con incarico di Funzione Strumentale
- o contatti con le famiglie degli alunni per eventuali problematiche, sia a livello di classe o di singolo alunno.

GRUPPO DI LAVORO – CURRICOLO VERTICALE (RETE RUBICONDA)**Referente gruppo di lavoro ins. Rinaldi Silvana**

Abbondanza Benedetta	(docente sc. Secondaria)
Bartolini Barbara	(docente sc. Primaria)
Maestri Valentina	(docente sc. Primaria)
Maestri Marina	(docente sc. Primaria)

COMMISSIONE PTOF**Referente commissione ptof/piano dell'autonomia Ins. Bellagamba Silvia/
ins. Franchini Paola (sc. prim.)**

Moretti M. Laura	(docente sc. Primaria)
Maestri Valentina	(docente sc. Infanzia)
Vicini Giovanna	(docente sc. Primaria)
Maestri Marina	(docente sc. Primaria)
Bianchi Monia	(docente sc. Primaria)
Golinucci Fabiola	(docente sc. Primaria)
Mondaini Alessandra	(docente sc. Primaria)
Rinaldi Silvana	(docente sc. Secondaria)
Oleandri Glauco	(docente sc. Secondaria)
Bartolini Barbara	(docente sc. Secondaria)
Zoffoli Denise	(docente sc. Secondaria)
Amadori Cristina	(docente sc. Secondaria)

**COMMISSIONE PROGETTO CONTINUITA'
(ins. di 5 anni e i team cl.1^sc.primaria)****Referente commissione continuità Ins. Golinucci Fabiola (sc. prim.)**

Casalboni Chiara	(docente sc. Primaria)
Venturi Lucia	(docente sc. Primaria)
Bellini Tiziana	(docente sc. Primaria)
Baraghini Valeria	(docente sc. Primaria)
Bianchi Silvia	(docente sc. Primaria)
Mazzotti Emanuela	(docente sc. Primaria)
Della Chiesa Anna	(docente sc. Primaria)
Leone Maria	(docente sc. Primaria)
Calisesi Licia	(docente sc. Primaria)
Venturi Valeria	(docente sc. Primaria)
Quintavalle Mara	(docente sc. Primaria)
Bagnolini Angela	(docente sc. Primaria)
Sartini Ambra	(docente sc. Infanzia)
Arcuri Melchiora	(docente sc. Infanzia)
Forlivesi Piera	(docente sc. Infanzia)
Casali Angela	(docente sc. Infanzia)
Maestri Valentina	(docente sc. Infanzia)
Burioli Irene	(docente sc. Infanzia)
Pascucci Chiara	(docente sc. Infanzia)
Solfrini Gloria	(docente sc. Infanzia)
Scarponi Enrica	(docente sc. Infanzia)
Lenoci Roberta	(docente sc. Infanzia)

COMMISSIONE PROGETTO CONTINUITA'
(team sc. Primaria cl. 5[^] – coordinatori sc. secondaria cl. 3[^])

Referente commissione **continuità** **Ins. Golinucci Fabiola** (sc. prim.)
Referente commissione **continuità** **ins. Rinaldi Silvana** (sc. Secondaria)

Battistini Simona	(docente sc. Secondaria)
Sera Silvia	(docente sc. Secondaria)
Cameti Giovanni	(docente sc. Secondaria)
Rocchi Oriana	(docente sc. Secondaria)
Faedi Gianfranco	(docente sc. Primaria)
Pennacchi Rosanna	(docente sc. Primaria)
Moretti M. Laura	(docente sc. Primaria)
Vesi Alessandra	(docente sc. Primaria)
Ceccarelli Romina	(docente sc. Primaria)
Bigi Graziella	(docente sc. Primaria)
Riccio Diva	(docente sc. Primaria)
Bellini Tiziana	(docente sc. Primaria)
Di Padova Giuseppina	(docente sc. Primaria)
Candolini Laura	(docente sc. Primaria)
Valdinoci Silvia	(docente sc. Primaria)
Bifulco Gennaro	(docente sc. Primaria)
Tomassini Alessandra	(docente sc. Primaria)
Canestrini Edi	(docente sc. Primaria)

COMMISSIONE INTERCULTURA

Referente commissione **intercultura** **Ins. Bartolini Barbara** (sc. primaria)
Referente commissione **intercultura** **ins. Amadori Cristina** (sc. second.)

Corbara Ilena	(docente sc. Infanzia Collodi)
Leone Maria	(docente sc. Primaria)
Moretti M. Laura	(docente sc. Primaria)
Di Paolo Pasqualina	(docente sc. Prmaria)
Maestri Marina	(docente sc. Primaria)
Puma Dalila	(docente sc. Primaria)
Rocchi Monica	(docente sc. Secondaria)
Brigidi M. Alba	(docente sc. Secondaria)
Pieri Lorella	(docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE ORIENTAMENTO

Referente commissione **Orientamento** **ins. Zoffoli Denise** (sc. second.)

Pieri Lorella	(docente sc. Secondaria)
Camaeti Giovanni	(docente sc. Secondaria)
Sera Silvia	(docente sc. Secondaria)
Panzavolta Patrizia	(docente sc. Secondaria)
Almerigi Silvia	(docente sc. Secondaria)
Rocchi Oriana	(docente sc. Secondaria)
Rinaldi Silvana	(docente sc. Secondaria)
Battistini Simona	(docente sc. Secondaria)
Berti Danila	(docente sc. Secondaria)
Aldini Lorenzo	(docente sc. Secondaria)
Villano Virginia	(docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE INFORMATICA

Referente commissione **Informatica** **ins. Paola Franchini** (sc.primaria)
Bianchi Silvia (docente sc. Primaria)

Sirotti Matteo (docente sc. Secondaria)
Camaeti Giovanni (docente sc. Secondaria)
Polini Francesco (docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE VALUTAZIONE – Piano di Miglioramento (RAV-INVALSI)

Referente commissione **Valutazione ins. Maestri Marina** (sc. primaria)

Della Chiesa Anna (docente sc. Primaria)
Ceccarelli Romina (docente sc. Primaria)
Riccio Diva (docente sc. Primaria)
Maestri Valentina (docente sc. Infanzia)
Vicini Giovanna (docente sc. Primaria)
Milano Lilli (docente sc. Primaria)
Abbondanza Benedetta (docente sc. Secondaria)
Ridella Paolo (docente sc. Secondaria)
Rinaldi Silvana (docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI, DSA E BES

Referente commissione integrazione alunni div. Abili, DSA e BES **ins. Mondaini Alessandra** (sc. primaria-infanzia)

Referente commissione integrazione alunni div. Abili, DSA e BES **Ins. Oleandri Glauco (sc. secondaria)**

Giumento Rosa (docente di sc. Infanzia Collodi)
Di Paolo Pasqualina (docente sc. Primaria)
Almerigi Silvia (docente sc. Secondaria)
Pieri Lorella (docente sc. Secondaria)
D'Elia Raffaella (docente sc. Secondaria)
Rocchi Oriana (docente sc. Secondaria)
La Grutta Francesca (docente sc. Secondaria)
Panzavolta Patrizia (docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE BIBLIOTECA/LETTURA

Referente commissione **biblioteca/lettura ins. Baraghini Valeria** (sc. primaria)

Referente commissione biblioteca/lettura **ins. Rinaldi Silvana** (sc. second.)

Venturi Valeria (docente sc. Primaria)
Bianchi Silvia (docente sc. Primaria)
Zaccaria Daniela (docente sc. Primaria)
Danesi Patrizia (docente sc. Primaria)
Mondaini Alessandra (docente sc. Primaria)
Tumolo Maria (docente sc. Primaria)
Venturi Lucia (docente sc. Primaria)
Carmi Camilla (docente sc. Primaria)
Battistini Simona (docente sc. Secondaria)
Ridella Paolo (docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE LETTURA (se ci saranno fondi)

Referente commissione **lettura ins. Amadori Cristina** (docente sc. secondaria)

Ranzo Marianovella (docente sc. Infanzia)
Almerigi Silvia (docente sc. Secondaria)
Battistini Simona (docente sc. Secondaria)
Berti Danila (docente sc. secondaria)
Ridella Paolo (docente sc. Secondaria)
Zoffoli Denise (docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE PREVENZIONE E SICUREZZA

Referente commissione **prevenzione e sicurezza R.L.S. Magnani Attilio**

Zavalloni Francesca (docente sc. Infanzia Collodi)

Moretti M. Laura (docente sc. Primaria)

Onofri Daniela (docente sc. Infanzia)

Forlivesi Piera (docente sc. Infanzia)

Nori Annalisa (docente sc. Infanzia)

Polini Francesco (docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE MENSA

Referente commissione **mensa Ins. Vesi Alessandra** (sc. prim.)

Tropeano AnnaMaria (docente di sc. Infanzia Collodi)

Bianchi Silvia (docente sc. Primaria)

Salimbeni Lucia (docente sc. Infanzia L'Aquilone)

Amadori Cristina (docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE LEGALITA'-CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Referente commissione **legalità-cittadinanza e costituzione ins. Bellagamba Silvia**
(docente sc. primaria)

Referente commissione **legalità-cittadinanza e costituzione ins. Rinaldi Silvana**
(docente sc. second.)

Rinaldi Silvana (docente sc. Secondaria)

Bisulli Eddi (docente sc. Secondaria)

Almerigi Silvia (docente sc. Secondaria)

G.L.H.I. di ISTITUTO (FS + Doc. sostegno + ASL + 1 genitore per ogni ordine di scuola)

Referente gruppo **G.L.H. ins. Mondaini Alessandra** (docente di scuola primaria e infanzia)

Referente gruppo **G.L.H. ins. Oleandri Glauco** (docente di scuola second.)

Bartolini Barbara (docente sc. Primaria)

Golinucci Fabiola (docente sc. Primaria)

Bellagamba Silvia (docente sc. Primaria)

Franchini Paola (docente sc. Primaria)

Moretti M. Laura (docente sc. Primaria)

Rinaldi Silvana (docente sc. secondaria)

Amadori Cristina (docente sc. Secondaria)

Maestri Marina (docente sc. Primaria)

Zoffoli Denise (docente sc. Secondaria)

Tumolo Maria (docente sc. Primaria)

Di Paolo Pasqualina (docente sc. Primaria)

Lunedei Muriel (docente sc. Secondaria)

Sartini Ambra (docente sc. Infanzia)

Zavalloni Francesca (docente sc. Infanzia)

La Grutta Francesca (docente sc. Secondaria)

Dott.ssa Chiuchiu

1 genitore per ogni ordine di scuola

COMMISSIONE ERASMUS+ (primaria e secondaria)

Referente commissione Erasmus+ **ins. Ceccarelli Luisa** (docente sc. Primaria)

Referente commissione Erasmus+ **ins. Rocchi Monica** (docente sc. Second.)

Corrias Michela (docente sc. Primaria)

Bartolini Barbara (docente sc. Primaria)

Comini M. Cristina (docente sc. Primaria)
 Puma Dalila (docente sc. Primaria)
 Battistini Simona (docente sc. Secondaria)
 La Grutta Francesca (docente sc. Secondaria)
 Mercuriali Mara (docente sc. Secondaria)
 Camaeti Giovanni (docente sc. Secondaria)
 Zoffoli Denis (docente sc. Secondaria)
 Lunedei Muriel (docente sc. Secondaria)

COMMISSIONE FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

Referente commissione formazione/aggiornamento **ins. Moretti M. Laura (scuola primaria)**

Referente commissione formazione/aggiornamento **ins. Rinaldi Silvana (sc. Secondaria)**

Referente commissione formazione/aggiornamento **ins. Zavallonl Francesca (sc. Infanzia)**

Barone Linda (docente sc. Primaria)
 Nicolucci Silvia (docente sc. Primaria)
 Bianchi Monia (docente sc. Primaria)

COMMISSIONE H

Referente commissione H **ins. Mondaini Alessandra (sc. Primaria)**

Tumolo Maria (docente sc. Primaria)
 Di Paolo Pasqualina (docente sc. Primaria)
 Valdinoci Silvia (docente sc. Primaria)
 Venturi Valeria (docente sc. Primaria)
 Fantini M. Paola (docente sc. Primaria)
 Sartini Ambra (docente sc. Infanzia)
 Arcuri Melchiora (docente sc. Infanzia)

Responsabili lab.	Sc. Secondaria	Sc. Primaria	Sc. Infanzia
Informatica	Sirotti Matteo	Franchini	Maestri Valentina
Biblioteca	Battistini Simona	Baraghini Valeria	Ognuno è referente per il proprio plesso
palestra	D'Elia Raffaella	Tassinari G. Luca	Ognuno è referente per il proprio plesso
Teatro	Cameti Giovanni	Fantini M. Paola Valzania	Ognuno è referente per il proprio plesso
Responsab. Tirocinanti	Rinaldi Silvana	Paolucci Paola/	Ognuno è referente per il proprio plesso
Lab. Pratico Tecnico	Pieri Lorella		
Lab. Creativo	Oleandri		Casadei Sara
Ref. Disabilità	Oleandri	Mondaini Alessandra	Mondaini Alessandra
Self Help	Battistini Simona		
Prog. 0-6 anni			Burioli Irene Casali Angela
Cartapesta	Cortesi	Maestri Marina	Maestri Valentina

REFERENTE INVALSI

Titolare/i della Funzione Strumentale **Maestri Marina** (docente di sc. primaria)

Rinaldi Silvana (docente di sc. secondaria)

Abbondanza Benedetta (docente di sc. secondaria)

REFERENTE ORARIO Scuola Secondaria

1. Rinaldi Silvana
2. Abbondanza Benedetta

COMITATO VALUTAZIONE

1. Burioli Irene (docente di scuola dell'infanzia)
2. Paolucci Paola (docente di scuola primaria)
3. Sera Silvia (docente di scuola secondaria)
4. Casali Angela membro supplente (docente di scuola dell'infanzia)

DOCENTI NEO ASSUNTI sc.INFANZIA	Tutor
Montalti Valeria	Salimbeni Lucia
Lenoci Roberta	Salimbeni Lucia
Pirrone Katarina	Onofri Daniela
Scarponi Enrica	Onofri Daniela
Ranzo Marianovella	Arcuri Melchiora

DOCENTI NEO ASSUNTI sc. PRIMARIA	Tutor
Pennacchi Rosanna	Bianchi Monia
Carmi Camilla	Corrias Michela

DOCENTI NEO ASSUNTI sc. SECONDARIA	Tutor
Cortesì Maria Luisa	Pieri Lorella

VERBALIZZATORE Collegio Docenti

1. Rinaldi Silvana
2. Bartolini Barbara

VERBALIZZATORE Consiglio di Istituto

1. docenti a rotazione

FUNZIONI STRUMENTALI – AREA DI RIFERIMENTO

AREA 1_ PROGETTI DEL P.T.O.F.
 AREA 2_ CONTINUITA'
 AREA 3_ INTEGRAZIONE ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI, DSA E BES
 AREA 4_ INTERCULTURA
 AREA 5_ VALUTAZIONE – Piani di Miglioramento (RAV- INVALSI)
 AREA 6_ INFORMATICA
 AREA 7_ ORIENTAMENTO
 AREA 8 - FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

Funzione Strumentale AREA 1 PROGETTI DEL PTOF

BELLAGAMBA SILVIA/FRANCHINI PAOLA (docente di scuola primaria)

Funzione Strumentale AREA 2 CONTINUITA'

GOLINUCCI FABIOLA (docente di scuola primaria)
RINALDI SILVANA (docente di sc. Secondaria)

BES

MONDAINI ALESSANDRA (docente di scuola primaria e infanzia)
OLEANDRI GLAUCO (docente di scuola secondaria di I grado)

Funzione Strumentale AREA 4 INTERCULTURA

BARTOLINI BARBARA (docente di scuola primaria e infanzia)
AMADORI CRISTINA (docente di scuola secondaria)

**Funzione Strumentale AREA 5 VALUTAZIONE – Piano di Miglioramento (RAV-
INVALSI)**

MAESTRI MARINA (docente di scuola primaria)

Funzione Strumentale AREA 6 INFORMATICA

FRANCHINI PAOLA (docente di scuola primaria)

Funzione Strumentale AREA 7 ORIENTAMENTO

ZOFFOLI DENISE (docente di scuola sec. di I grado)

Funzione Strumentale AREA 8 FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

MORETTI M. LAURA (docente di scuola primaria)

RESPONSABILI DIVIETO FUMO (TUTTI I RESPONSABILI DI PLESSO)

R. L. S. Magnani Attilio

AREA DEL PERSONALE

COMPITI ASSEGNATI A CALANDRINI MARIA TERESA, SIRRI LAURA IN COLLABORAZIONE FRA LORO:

- Gestione e compilazione graduatorie di Istituto docenti ed A.T.A.;
- Chiamata supplenti: (Laura docenti sc. media e Lorenza sc. infanzia, primaria e ATA) ed emissione dei contratti a tempo determinato, compreso insegnanti di Religione, con conseguente registrazione periodi supplenza al sistema (SISSI, SIDI, Levrini);
- Gestione nuova procedura SIDI supplenze brevi, indennità di maternità fuori nomina ed incarichi di religione in Cooperazione Applicativa con il Mef;
- Predisposizione, invio, registrazione al sistema (SIDI) di tutte le pratiche relative alle assenze del personale docente e ATA;
- Visite fiscali;
- Certificati di servizio;
- Pratiche immissioni in ruolo compresi eventuali contratti a tempo indeterminato;
- Domande e notifiche di trasferimenti;
- Dimissioni dal servizio;
- Esecuzione modelli TFR per supplenti.

1^ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CALANDRINI MARIA TERESA

COMPITI SPECIFICI:

- Diritto allo studio;
- Assegni nucleo familiare;
- Pratiche tirocinanti;
- Informazioni pratiche INPDAP docenti ed ATA;
- Statistiche R.S.U.;
- Espletamento pratiche relative al Decreto legislativo n. 81 del 09/04/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

2^ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: SIRRI LAURA

COMPITI SPECIFICI:

- Ricostruzione carriera docenti di Religione Cattolica;
- Ricostruzione carriera docenti e ATA, compresi inquadramenti contrattuali;
- Comunicazioni al Centro Territoriale per l'Impiego;
- Registrazione assenze e relativi decreti di riduzione.

3^ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: MORANO MILENA – IN SERVIZIO AL SABATO E AL LUNEDI' (12 ore a completamento orario di Patuelli Ivana (part-time 30 ore) e Sirri Laura (part-time 30 ore))

- Raccolta e controllo orari personale ATA
- Raccolta permessi/ore straordinario/ferie: personale ATA;
- Raccolta dati per predisposizione modelli PA04;
- Supporto all'area personale.

AREA DELLA DIDATTICA

4^ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: GOLINUCCI MARIA GIUSTINA

- FRONT OFFICE per la didattica;
- Anagrafe alunni sc. secondaria: iscrizioni, conferme, ritiri, rilascio certificazioni, rapporti coi genitori e trasferimenti;
- Trasmissione fascicoli alunni di ogni ordine di scuola, anche per adempimenti legati all'obbligo formativo;

- Immissione telematica dei dati alunni per “obbligo formativo”;
- Raccolta orari di servizio di tutti i docenti (compresa programmazione scuola Primaria), e conseguente assemblaggio per Scuola Primaria e Secondaria;
- Raccolta richieste dei permessi orari dei docenti e loro sostituzione e con controllo dei recuperi.
- Provvede alla sostituzione del personale assente con l’uso dei colleghi;
- Supporto organizzativo al docente con Funzione di “orientamento”;
- Gestione delle intere pratiche relative agli alunni portatori di handicap e supporto organizzativo al docente con Funzione per “Disabili”.
- Battitura del calendario per Commissione esami e conseguente comunicazione alle altre scuole coinvolte;
- Predisposizione schede di valutazione e materiale per scrutini ed esami;
- Assistenza durante le “prove scritte” d’esame, compilazione diplomi scuola secondaria di I grado e trasmissione dei documenti alle scuole superiori;
- Intera procedura per denuncia infortuni e pratiche assicurazione;
- Gestione Teatro Ragazzi;
- Cura delle pratiche per i concorsi per alunni, come da disposizioni date dai docenti incaricati;
- Preparazione dati per gli Organici di tutti e tre gli Ordini di scuola, compreso il “sostegno” in collegamento con F.S. e Area del Personale;
- Raccolta dati ed adempimenti per assemblee sindacali e per scioperi dei dipendenti e relativa disposizione per il funzionamento didattico con passaggio di informazioni agli Enti coinvolti ed all’area del personale per ritenute stipendio;
- Inserimento dati scioperi;
- Libri di testo: adozioni e cedole in collaborazione con Turrone Silvia.

5^ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: ZANELLI CINZIA

- FRONT OFFICE per la didattica;
- Anagrafe alunni sc. infanzia e primaria: iscrizioni, conferme, ritiri, rilascio certificazioni, rapporti coi genitori e trasferimenti;
- Inserimento al SISSI degli iscritti e passaggio da un anno scolastico all’altro;
- Tesserini riconoscimento alunni;
- Statistiche alunni e relativa immissione dati per via telematica;
- Gestione delle intere pratiche relative agli alunni stranieri di ogni ordine di scuola e conseguente supporto organizzativo al docente con Funzione apposita.
- Rapporti col Comune: per anagrafe, mensa, trasporti;
- Gestione uscite didattiche e viaggi di istruzione, compreso il passaggio di informazioni al D.S.G.A. per gli adempimenti amministrativi e contabili;
- Gestione progetti di “Educazione stradale”, “Coro”;
- Giochi Sportivi di Scuola Primaria e Secondaria di I grado;
- Elezioni scolastiche annuali e poliennali, compresi elenchi per rinnovo OO.CC. e consegna convocazione del Consiglio di Istituto.
- Supporto ai docenti per organizzazione feste di fine anno scolastico;
- Gestione e distribuzione tessere fotocopiatore e rapporti con la ditta fornitrice;
- Protocollo della posta nei giorni di assenza di Turrone Silvia.

AREA AMMINISTRATIVA

6^ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: PATUELLI IVANA

- Supporto al Dirigente Scolastico per tenuta degli impegni e degli appuntamenti in collaborazione con il docente Magnani Attilio;
- Supporto al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. per cura degli adempimenti legati al D.Lvo 30/6/03 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” (Privacy);
- Coadiuvare il Direttore Amministrativo nell’espletamento delle operazioni relative alla gestione amministrativo-contabile e fiscale della scuola ed economica del personale, compresi i progetti;
- Raccolta richieste di materiale (cancelleria, cartucce, pile, sussidi, farmacia, materiale di pulizia ecc.) da parte delle scuole e informazioni al D.S.G.A.;
- Raccolta esigenze da parte di tutte le scuole per manutenzione e riparazione sussidi e loro dismissione, in particolare per i laboratori di informatica;
- Intera procedura acquisti (compilazione richiesta preventivi, piani comparativi e buoni d’ordine, verbali di collaudo) e distribuzione del materiale ai richiedenti;
- Controllo e registrazione fatture;
- Tenuta inventario, facile consumo, registro degli acquisti e registro unico delle fatture;
- Verbalizzazione sedute con le Assistenti Amministrative e i Collaboratori Scolastici;
- Esecuzione modelli TFR per supplenti in collaborazione con le Assistenti Amministrative dell’area del personale;
- Collaborazione con il DSGA per nuove procedure di liquidazione stipendi ai supplenti temporanei, impegni di spesa e accertamenti delle entrate, mandati di pagamento e reversali di incasso;
- Protocollo della posta nei giorni di assenza estivi di Turrone Silvia nel caso coincidano con periodi di ferie non rinviabili di Zanelli Cinzia.

AREA DI ARCHIVIAZIONE E SMISTAMENTO

7^ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: TURRONE SILVIA

- Cura della corrispondenza interna ed esterna, informatica e postale:
 - smistamento della posta in base alla distribuzione organizzata dal Dirigente Scolastico e dal D.S.G.A. alle quali deve rammentare le scadenze e curare che tutto sia evaso;
 - Tenuta del protocollo e degli archivi;
- Accoglimento e smistamento alle colleghe delle richieste degli utenti allo “sportello” durante l’orario di ricevimento del pubblico;
- Distribuzione di tutte le circolari e comunicazioni con relativa raccolta firme per presa visione o ricevuta su mandato delle responsabili dell’area;
- Verifica funzionamento copie di salvataggio dati archivio server dell’ufficio;
- Stesura “Organigramma” e predisposizione fogli firme dei docenti per commissioni, progetti ecc. con cura della loro distribuzione, ritiro successivo e conservazione;
- Raccolta delle comunicazioni relative agli impegni aggiuntivi dei docenti per la realizzazione dei progetti;
- Stesura del POF e consegna delle copie in tempo utile per la riunione con i genitori dei nuovi iscritti;
- Cura delle pratiche per i “corsi di formazione” in stretta collaborazione con Dirigente Scolastico, Vice Preside e D.S.G.A e registrazione presenze relative;
- Registro on line;
- Supporto telematico per INVALSI;
- Inserimento documentazione sul sito della scuola;
- Cura dei progetti per quanto riguarda la parte informatica e le comunicazioni.

- Comunicazione ai richiedenti delle “concessioni dei locali scolastici”
- Libri di testo: adozioni e cedole in collaborazione con Golinucci Maria Giustina.
- Predisposizione, invio, registrazione nei vari sistema (SISSI, Levrini, ecc.) di tutte le pratiche relative alle assenze, compresi gli scioperi, del personale docente e ATA in collaborazione con Attilio Magnani;
- Statistiche mensili assenze SIDI;
- Collaborazione con le colleghe del personale per chiamata supplenti.

All’organico degli Assistenti Amministrativi è affiancato il Sig. **MAGNANI ATTILIO**, docente utilizzato nel ruolo del personale ATA, che svolge il proprio turno di lavoro dalle ore 7.30 alle ore 13.30 per un totale di 36 ore settimanali. Gli vengono assegnate le seguenti mansioni:

- predisposizione giornaliera del piano delle sostituzioni del personale assente con l’utilizzo dei colleghi per la scuola primaria “G. PASCOLI” e collaborazione con l’assistente amministrativa Golinucci Maria Giustina per la predisposizione giornaliera del piano delle sostituzioni del personale assente con l’utilizzo dei colleghi per la scuola secondaria “I. NIEVO”, Gestione appuntamenti della Dirigenza con una prima raccolta dei vari bisogni dell’utenza. Controllo dell’uso corretto dei laboratori di informatica per la scuola primaria “G. PASCOLI”. Eventuali altri compiti che si evidenzieranno durante l’anno scolastico da concordare fra le parti.