



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO
Via Gramsci, 37 - 47035 GAMBETTOLA (FC)
Tel. 0547 657874 Fax: 0547 56771
E-mail: foic81500q@istruzione.it; foic81500q@pec.istruzione.it

Circolare n. 256

Gambettola, 29 luglio 2020
A tutte le famiglie
Ai docenti
Al Personale ATA
I.C. di Gambettola

OGGETTO: misure preventive anti-rischio COVID - tutela della salute degli alunni/e e del personale – regolamentazione accesso genitori, esterni agli uffici e ricevimento docenti

VISTO Il Piano Scuola MIUR 20/21, linee guida per settembre, DM 39 del 26/6/20

VISTO il Documento Tecnico su Ipotesi di Rimodulazione delle Misure Contenitive nel Settore Scolastico

VISTE le note USR “A.S. 20-21 e COVID – materiali per la ripartenza” pubblicate in queste settimane dal Direttore Generale USR Emilia-Romagna Stefano Versari

A SEGUITO della riunione del Servizio Protezione e Prevenzione Rischi, istituita nel giorno 30/06/2020 con planimetrie e documenti in oggetto firmati dal RSPP;

la Dirigenza, con la consulenza, del responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS), in base ad aggiornamento Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dispone le seguenti regolamentazioni da rispettare tassativamente, fino al termine dell'emergenza COVID e comunque fino a nuove disposizioni del MIUR o dell'autorità sanitaria.

L'accesso del **personale interno agli uffici** deve essere scrupolosamente seguito secondo l'orario di apertura degli stessi, e per non più di una persona per sportello, seduta di fronte al pannello di plexiglass. Si applicano le regole d'uso delle mascherine e della disinfezione delle mani prima dell'accesso.

L'accesso **delle famiglie e dei visitatori esterni (fornitori, esperti esterni, ecc.) agli uffici** avviene, per ragioni di sicurezza, con l'ingresso regolamentato uno per volta; si applicano le regole d'uso delle mascherine e della disinfezione delle mani prima dell'accesso.

Il ricevimento individuale dei genitori da parte dei docenti avviene esclusivamente per appuntamento, con prenotazione presso apposito servizio del registro elettronico mentre per la scuola primaria con i rispettivi docenti, ed è a numero chiuso per non più di cinque persone al giorno per docente. I genitori sono invitati, in ogni caso, per tutto il perdurare dell'emergenza, a contattare il docente via mail per esigenze di natura ordinaria e svolgibili mediante conversazione a distanza. Per tutto il perdurare dell'emergenza sono vietate le udienze scuola-famiglia in presenza; per i casi urgenti e particolari su appuntamento con il rispettivo docente di riferimento.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Angelini